

U M O W A

W dniu 2014r. w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:

**Szkołą Podstawową Nr 5 im. Janusza Kusocińskiego w Nowym Dworze Mazowieckim
05-100. Nowy Dwór Mazowiecki ul. Chemików 1A
zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:**

.....

.....

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (Ustawa - Prawo zamówień publicznych z dnia 29-go stycznia 2004r, tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907₂ z późn. zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, wykonanie zadania p.n **“ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM 2014/2015 ”**, zwane dalej "przedmiotem umowy".

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie dokumenty z postępowania przetargowego, w wyniku którego wyłoniony został Wykonawca.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa produktów spożywczych określonych w grupie/ach specyfikacji istotnych warunków zamówienia obejmującej

.....

.....

.....

2. Ceny jednostkowe brutto są zgodne z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca jest związany cenami artykułów do upływu terminu umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego umowy w zależności od potrzeb bez konsekwencji prawnych i finansowych.

§ 3.

1. Zamawiający będzie zamawiał u Wykonawcy wybrane artykuły spożywcze sukcesywnie na podstawie warunków określonych w niniejszej umowie w dni powszednie z wyłączeniem ferii świątecznych, ferii zimowych i innych dni, w których stołówka szkolna nie podaje obiadów.

Zamówienia przekazywane będą w formie pisemnego zapotrzebowania przesyłanego faxem lub mailem (za

zwrotnym potwierdzeniem) najpóźniej w piątek poprzedzający kolejny tydzień pracy stołówki oraz telefonicznie.

2. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie w poniedziałek następnego tygodnia najpóźniej do godz. 8³⁰ rano, natomiast mięso, przetwory mięsne, warzywa świeże i nabiał dwa razy w tygodniu, a w przypadku zamówień doraźnych dokonywanych telefonicznie w ciągu 24 godzin.

§ 4.

1. Zamawiane artykuły spożywcze muszą odpowiadać wymogom jakościowym, zgodnie z obowiązującymi normami.

2. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do Zamawiającego, nie może być krótszy niż $\frac{3}{4}$ okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia, określoną na opakowaniu lub w Polskiej Normie.

3. W przypadku dostarczenia artykułów niezgodnych z wymogami określonymi w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej ich wymiany na artykuły wolne od wad.

§ 5.

Dostawa i rozładunek zamawianych produktów spożywczych odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego na koszt i transportem Wykonawcy.

§ 6.

1. Zapłata za wykonaną usługę będzie następowała po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania.

2. Strony postanawiają, że za dostarczony towar Zamawiający zapłaci cenę ustaloną jako iloczyn liczby dostarczonych produktów oraz ich ceny jednostkowej, określonej w ofercie.

3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z kontraktu a ciężących na Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar pieniężnych, których tytuły i wysokość określa się następująco:

a) za zwłokę w dostarczeniu produktów objętych zamówieniem w wysokości 3% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10,0% kwoty brutto określonej w złożonej ofercie, dotyczącej wszystkich grup artykułów, których ta umowa dotyczyła.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

a) w przypadku zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia odsetki ustawowe na zasadach ogólnych

b) karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% kwoty brutto, określonej w złożonej ofercie, dotyczącej wszystkich grup artykułów, na które została zawarta umowa

3. Jeżeli kara pieniężna z któregośkolwiek wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.

4. Ustanowione odszkodowania i kary oraz ich uregulowanie przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań z niej wynikających.

5. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia kontraktu, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

6. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

§ 8.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie oraz dokumentach kontraktowych stanowiących jej integralną część będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks Cywilny .

§ 10.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej umowy i jej załączników wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksów.

§ 11.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach , po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron .

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: